

2. výzva k předkládání žádostí o uvolnění prostředků z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni v rámci Norských fondů 2009-2014

VÝZVA PRO OBCE A KRAJE

**Zprostředkovatel Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni –
Ministerstvo financí ČR –
Národní kontaktní místo EHP a Norských fondů 2009-2014**

vyhlašuje dne **20. října 2014** **2. výzvu** k předkládání žádostí o uvolnění prostředků z **Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni (dále „Fondu“)** v rámci Norských fondů 2009-2014.

Žádosti lze předkládat průběžně od data vyhlášení výzvy až do **30. 6. 2017** nebo do vyčerpání alokovaných prostředků.

Alokované prostředky pro 2. výzvu jsou 2 120 000 Kč (80.000 EUR).

I. Zaměření Fondu

Fond byl zřízen za účelem posílení bilaterálních vztahů mezi donorskými státy (Norsko, Island, Lichtenštejnsko) a Českou republikou v rámci programových oblastí uvedených v Příloze 1 této výzvy.

Fond představuje flexibilní zdroj financování iniciativ jak pro české subjekty, tak pro subjekty z Norska.

Spolupráce financovaná z tohoto Fondu poskytne platformu pro navázání a posílení vzájemných kulturních, odborných, politických a akademických vztahů v širším slova smyslu v souladu s národní strategií podpory bilaterální spolupráce a ve shodě se záměry donorských zemí.

II. Iniciativy podporované z Fondu

Oprávněnými iniciativami, které lze hradit z Fondu, jsou jednorázové akce, resp. činnosti krátkodobého charakteru v rámci podporovaných oblastí (Příloha 1).

Fond není určen k financování projektů, nýbrž k finanční podpoře **širších iniciativ a informačních aktivit, komplementárních, přípravných a podpůrných iniciativ, s cílem připravit nebo posílit základnu pro existující či budoucí bilaterální spolupráci.**

Iniciativy budou následujícího charakteru:

- studijní a pracovní cesty, návštěvy a setkání s cílem sdílení zkušeností, know-how, přenosu nejlepší praxe
- bilaterální setkání, workshopy, semináře
- konference s cílem bi-/multilaterálních setkání, prezentací a posílení kontaktů
- podpora tvorby a vzniku studií, analýz, dokumentace, získání informací a jejich sdílení a výměna za účelem prohloubení spolupráce mezi příjemci pomoci a Norskem
- prezentační, propagační iniciativy k posílení bilaterálních partnerství
- ostatní akce bilaterálního charakteru.

Maximální výše grantu je 795 000 Kč (30 000 EUR),

Způsobilé výdaje budou vždy propláceny z Fondu ex-post ve výši 100 % vynaložených způsobilých výdajů, grant tedy nevyžaduje povinné spolufinancování ze strany žadatele a příjemce grantu.

Konečný termín pro implementaci schválených iniciativ je 30. 11. 2017.

III. Oprávnění žadatelé a partneři

O uvolnění prostředků z Fondu mohou žádat následující subjekty z České republiky a Norska:

- a. města a obce, regiony a mikroregiony
- b. příspěvkové organizace obcí, měst a region (např. školy, kulturní a sociální instituce);
- c. svazky měst, obcí a regionů (na české straně např. SMO ČR, Asociace krajů ČR, Národní síť Místních akčních skupin České republiky a příp. jiné asociace měst a obcí v různých regionech).

(v případě, že o grant žádá instituce z Norska, musí spolupracovat se subjektem z ČR a obráceně)

IV. Způsobilé výdaje a jejich proplácení

Z obsahového hlediska jsou způsobilé zejména následující druhy výdajů:

- poplatky a cestovní náklady spojené s účastí na konferencích, seminářích, kurzech, pracovních jednáních a workshopech
- cestovní náklady na studijní cesty do zahraničí
- náklady na cestu, per diems
- výdaje za taxi - taxislužby lze použít jen ve zcela výjimečných a odůvodněných případech, kdy nelze přepravu zajistit jiným dopravním prostředkem;
- odměny expertům;
- náklady na studie proveditelnosti a na vypracování finančních a ekonomických analýz¹,
- náklady spojené s pořádáním konferencí, seminářů, pracovních jednání a workshopů, tlumočení a překlady pracovních materiálů
- náklady spojené s propagačními a informačními iniciativami k posílení bilaterálních vztahů
- poplatky za externí poradenství

¹ U těchto aktivit je nutné zvážit, jak financování konkrétní studie přispívá k cíli Fondu, jaký má přínos pro ČR apod. v souladu s hodnotícími kritérii.

- cestovní pojištění, pojištění storno letenky/jízdenky;
- ostatní výdaje spojené s bilaterální iniciativou (musí být zdůvodněno v žádosti).

Způsobilé výdaje včetně limitů jsou podrobně rozepsány v Příloze č. 1 **Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni** (Příloha 2 výzvy)

Mechanismus proplácení výdajů je založen na ex-post úhradě skutečně vynaložených výdajů. Žádost o uvolnění prostředků z Fondu musí být podána a schválena **před realizací** zamýšlené iniciativy. Výdaje spojené s iniciativou hradí příjemce grantu z vlastních prostředků a následně žádá o jejich proplácení. (Podrobný postup administrace je popsán v *Pokynu pro žadatele a příjemce z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni*).

Konečný termín způsobilosti výdajů na úrovni schválených iniciativ je 31. 12. 2017.

V. Předkládání žádostí

Žádosti o uvolnění prostředků (dále jen „Žádost“) budou předkládány **průběžně** počínaje **prvním dnem vyhlášení výzvy**.

Žádosti budou posuzovány z hlediska formální správnosti a oprávněnosti, následně proběhne posouzení komplementarity (navržené aktivity, které lze předložit v rámci výzvy z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni schváleného programu nelze hradit z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni) a hodnocení kvality **v pořadí dle data předložení** kompletních žádostí (kompletní žádost je taková, která splnila požadavky formálních náležitostí (viz Příloha 3 této výzvy). **Po rozdělení prostředků určených na tuto výzvu již nebudou další žádosti v rámci této výzvy posuzovány.**

Žádost bude zpracována **v českém jazyce v předepsaném formátu a požadovaná částka grantu bude uvedena v CZK.**

V případě zahraničního subjektu bude žádost zpracována **v anglickém jazyce v předepsaném formátu a částka grantu bude požadována v EUR.**

Formulář žádosti o uvolnění prostředků z Fondu je součástí Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni.

Žadatel musí předložit vždy 1 originál **podepsané tištěné žádosti** a přiložit 1x **elektronickou** verzi žádosti na CD **minimálně 30 pracovních dní před zahájením plánované iniciativy.**

Tištěná a elektronická verze žádosti bude identická, v případě nesrovnalostí je rozhodující tištěná verze. Pokud žádost nebude předložena jak v tištěné, tak elektronické verzi, bude vyřazena z dalšího hodnocení kvality.

Předložením žádosti o uvolnění prostředků nevzniká žadateli právní nárok na grant.

Další informace k postupu pro předkládání Žádostí o uvolnění prostředků z Fondu a systém ex-post proplácení Žádosti o platbu naleznete v **Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni (Příloha 2 výzvy)**. Tyto dokumenty jsou ke stažení na www.eeagrants.cz a www.norwaygrants.cz.

Obálka s *Žádostí* musí být nadepsána „Žádost o uvolnění prostředků z Fondu pro bilaterální spolupráci na národní úrovni – VÝZVA PRO OBCE A KRAJE“ a obsahovat podepsanou *Žádost* v listinné i elektronické podobě (totožné).

Adresa pro doručení:

<p>Ministerstvo financí ČR Centrum pro zahraniční pomoc – příprava a koordinace (odd. 5804) Letenská 15 118 10 Praha 1</p>
--

VIII. Další informace

Dotazy je možné zasílat **elektronicky na adresu: czp@mfcz.cz**. Odpověď bude zaslána emailem **do 10 kalendářních dnů**.

Podmínky výzvy mohou být, na základě posouzení průběhu implementace Fondu a po dohodě s donory, revidovány.

Informace o revizích výzvy budou vždy zveřejněny na www.eeagrants.cz a www.norwaygrants.cz, a to vždy před datem vstupu revizí v platnost.