

# Přístup do aplikace CEDR a registrace žadatele Fondy EHP a Norska 2014-2021

## Obsah

1	Informační systém CEDR .....	2
2	Přístup do aplikace CEDR.....	2
2.1	Rozcestník aplikace CEDR .....	3
2.2	Úvodní stránka aplikace CEDR pro období 2014-2021 .....	3
3	Registrace žadatele o grant.....	4
3.1	Výběr typu žadatele .....	5
4	Registrace právnické nebo fyzické osoby s IČO .....	6
4.1	Krok 1 – souhlas s podmínkami pro založení účtu žadatele .....	6
4.2	Krok 2 – certifikát a účet správce žadatele.....	7
4.3	Krok 3 – informace o žadateli .....	8
4.4	Krok 4 – informace o žadateli .....	8
4.5	Krok 5 – statutární zástupci .....	9
4.6	Krok – dokončení registrace.....	10
5	Registrace fyzické osoby bez IČO.....	11
5.1	Krok 1 – souhlas s podmínkami pro založení účtu žadatele .....	11
5.2	Krok 2 – informace o žadateli a účet správce žadatele .....	12
5.3	Krok 3 – sídlo žadatele .....	13
5.4	Krok 4 – dokončení registrace.....	14
6	Registrace právnické osoby bez IČO .....	15
6.1	Krok 1 – souhlas s podmínkami pro založení účtu žadatele .....	15
6.2	Krok 2 – certifikát a účet správce žadatele.....	16
6.3	Krok 3 – informace o žadateli .....	17
6.4	Krok 4 – sídlo.....	17
6.5	Krok 5 – statutární zástupci .....	18
6.6	Krok – dokončení registrace.....	19
7	Doplňující informace.....	20
7.1	Certifikát.....	20
7.2	Správce žadatele .....	20
8	Založení dalších uživatelů žadatele.....	21

## 1 Informační systém CEDR

Aplikace **CEDR** (Centrální evidence dotací z rozpočtu) slouží pro administraci žádostí o grant a projektů v rámci Fondů EHP a Norska. Prostřednictvím aplikace probíhá jak vyplnění a elektronické podání žádosti o grant, tak následná administrace projektů (hodnocení a výběr projektů, zpracování a kontrola monitorovacích zpráv a žádostí o platbu atd.).

## 2 Přístup do aplikace CEDR

- přes **banner CEDR** na **webových stránkách Fondů EHP a Norska** - sekce **pro žadatele**:

- [www.fondyehp.cz](http://www.fondyehp.cz)
- [www.eeagrants.cz](http://www.eeagrants.cz)
- [www.norskefondy.cz](http://www.norskefondy.cz)
- [www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz)

The screenshot shows the website 'Fondy EHP a Norska'. At the top, there are logos for Iceland, Liechtenstein, and Norway grants, along with navigation links for 'NOVINY RSS', 'MAPA STRANEK', 'TEXTOVA VERZE', and language options 'ČESKY' and 'ENGLISH'. A search bar is present with the placeholder 'zadejte text' and a 'HLEDAT' button. Below the navigation is a section 'ZVOLTE SI OBLAST:' followed by a grid of 12 topic categories: VÝZKUM, VZDĚLÁVÁNÍ, KULTURA, ZDRAVÍ, ŘÁDNÁ SPRÁVA, OBČANSKÁ SPOLEČNOST, SOCIÁLNÍ DIALOG, ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, LIDSKÁ PRÁVA, SPRÁVEDLNOST, VNITŘNÍ VEČI, and BILATERÁLNÍ SPOLUPRÁCE. The main content area is titled 'Úvodní stránka' and includes a sidebar with links like 'Aktuality', 'Základní informace', and 'Výzvy'. The 'AKTUALITY' section features three news items: 'Příprava geneticky stabilních buněk rohovky a spojivky pro transplantace v humánní medicíně' (dated 20. 12. 2019), 'Kvůli nesprávné spotřebě klesá účinnost antibiotik. S osvětou pacientů i lékařů pomůže projekt podpořený z Fondů EHP a Norska.' (dated 16. 12. 2019), and 'Program "Životní prostředí" - dotační výzva „Oslo“ nabízí 26 milionů korun na adaptační strategie.' (dated 12. 12. 2019). Below the news is a section 'FONDY EHP A NORSKA' with a paragraph about the funds' purpose and a 'PRO ŽADATELE' section with a logo for CEDR (Centrální evidence dotací z rozpočtu) and a red arrow pointing to it.

- **zadáním adresy webové aplikace:**

- [www.fondyehp.cz/cedr](http://www.fondyehp.cz/cedr)
- [www.eeagrants.cz/cedr](http://www.eeagrants.cz/cedr)
- [www.norskefondy.cz/cedr](http://www.norskefondy.cz/cedr)
- [www.norwaygrants.cz/cedr](http://www.norwaygrants.cz/cedr)
- <https://cedr-fm.mfcr.cz/>

## 2.1 Rozcestník aplikace CEDR

- žadatelé o grant v **období 2014-2021** v programech **Kultura, Lidská práva, Řádná správa, Spravedlnost a Zdraví** vstupují do aplikace přes **banner 2014-2021**

Vážený uživateli, vítáme v aplikaci IS CEDR-MF - EHP a Norské fondy.

Tato internetová aplikace byla vytvořena pro žadatele a příjemce pro podávání žádostí o grant v rámci Fondů EHP a Norska a následnou správu projektů a iniciativ po celou dobu jejich životního cyklu.

Žadatelé a příjemci programů **Kultura, Lidská práva, Řádná správa, Spravedlnost a Zdraví** v programovém období 2014-2021 se přihlašují přes menu „**2014-2021**“.

Pro žadatele a příjemce grantů v rámci **Bilaterálního fondu** slouží menu „**Bilaterální iniciativy/Bilateral initiatives**“.

Koneční příjemci programového období 2009-2014 mohou do správy svých projektů přejít přes menu „**2009-2014**“.

Dear users, welcome to the Information system CEDR of the EEA and Norway Grants.

This web-based application for Applicants and Project Promoters has been created for submission of grant applications under the EEA and Norway Grants and for the subsequent management of projects and initiatives throughout their lifecycle.

Applicants and Project Promoters of the **Culture, Human Rights, Good Governance, Justice and Health** Programmes in the 2014-2021 programming period apply via the “**2014-2021**” menu.

For **Bilateral Fund** Applicants and Project Promoters, please select the „**Bilateral Initiatives**” menu.

Project Promoters of the 2009-2014 programming period enter their projects via the “**2009-2014**” menu.

Informace jsou uvedeny ve formě, která je v souladu s vynálezem a přístupností. Copyright © 2014 ASD Software, s.r.o.

## 2.2 Úvodní stránka aplikace CEDR pro období 2014-2021

- úvodní stránka obsahuje:
  - **informace k registraci žadatele**
  - **základní informace** k práci s aplikací
  - **požadavky** na softwarové a hardwarové vybavení
  - kontakt na **uživatelskou podporu** technického charakteru (**hot-line**)
    - pracovní dny, 8 - 17 hod.: telefon +420 583 300 722, email: hot-line\_ehp@asd-software.cz
  - tlačítko pro **registraci žadatele**
  - okno pro **přihlášení** registrovaného uživatele



Přihlašovací e-mail:   
Heslo:   
[Registrace žadatele](#) [Zapomenuté heslo](#)

[Úvodní stránka](#)  
[Kontakty](#)

### INFORMAČNÍ SYSTÉM CEDR-MF, MODUL FONDY EHP A NORSKA 2014-2021

Vážený uživateli, vítíte v aplikaci IS CEDR-MF - Modul Fondy EHP a Norska 2014-2021.

Tato internetová aplikace byla vytvořena pro potřeby žadatelů o grant a konečných příjemců schválených projektů v rámci Fondů EHP a Norska 2014-2021.

Cílem aplikace je zefektivnit nejen předkládání žádostí o grant, ale i veškeré další kroky při získání grantu, a následně usnadnit administrativu při realizaci i kontrole schválených projektů (např. zpracování monitorovacích zpráv o průběhu realizace projektu, zpracování žádostí o platbu, komunikace s poskytovatelem dotace atd.).

[Registrace žadatele](#)

## 3 Registrace žadatele o grant

- Registrací žadatele se rozumí založení subjektu, který žádá o grant (př. obec, nezisková organizace, státní příspěvková organizace apod.).
- Registraci žadatele zajišťuje oprávněná osoba, která vlastní kvalifikovaný certifikát.
- V rámci registrace žadatele je vytvořen uživatelský účet správce žadatele, který má nad registrovaným žadatelem administrátorská práva a k subjektu žadatele může přiřazovat další uživatele žadatele.

### Upozornění:

- Žadatelé z období 2007-2014 se do aplikace pro období 2014-2021 nepřenesají, tzn. registraci subjektu žadatele pro období 2014-2021 musí provést jak zcela noví žadatelé, kteří v rámci Fondů EHP/Norska o grant v minulosti nežádali a v IS CEDR nebyli registrovaní, tak žadatelé, kteří o grant v IS CEDR v minulém období Fondů EHP/Norska žádali.
- Žadatelé o grant z Bilaterálního fondu (v rámci aplikace Bilaterální iniciativy/Bilateral initiatives) se do aplikace 2014-2021 rovněž nepřenesají, tzn. registraci žadatele pro možnost podání žádosti o grant v období 2014-2021 musí tyto subjekt rovněž provést.

Registraci žadatele je možné provést následujícími způsoby:

A) přes odkaz **Registrace žadatele** na úvodní stránce aplikace CEDR pro období 2014-2021



[Úvodní stránka](#)  
[Kontakty](#)

Přihlašovací e-mail:   
Heslo:   
[Registrace žadatele](#) [Zapomenuté heslo](#)

### INFORMAČNÍ SYSTÉM CEDR-MF, MODUL FONDY EHP A NORSKA 2014-2021

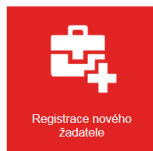
Vážený uživateli, vítíte v aplikaci IS CEDR-MF - Modul Fondy EHP a Norska 2014-2021.

Tato internetová aplikace byla vytvořena pro potřeby žadatelů o grant a konečných příjemců schválených projektů v rámci Fondů EHP a Norska 2014-2021.

Cílem aplikace je zefektivnit nejen předkládání žádostí o grant, ale i veškeré další kroky při získání grantu, a následně usnadnit administrativu při realizaci i kontrole schválených projektů (např. zpracování monitorovacích zpráv o průběhu realizace projektu, zpracování žádostí o platbu, komunikace s poskytovatelem dotace atd.).

B) přes dlaždici **Registrace nového žadatele** na hlavní stránce aplikace CEDR po přihlášení do aplikace (tato možnost platí pouze pro již registrovaného uživatele)

#### ŽADATELÉ



### 3.1 Výběr typu žadatele

- typy žadatele:
  - **právnícká nebo fyzická osoba s IČO**
  - **fyzická osoba bez IČO**
  - **právnícká osoba bez IČO**



[Úvodní stránka](#)  
[Kontakty](#)

MINISTERSTVO FINANCÍ  
**EHP A NORSKÉ FONDY**

#### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE

• *Vyberte typ žadatele, pro kterého chcete založit účet.*

[Právnícká nebo fyzická osoba s IČO](#) [Fyzická osoba bez IČO](#) [Právnícká osoba bez IČO](#)

Přihlašovací e-mail:	<input type="text"/>
Heslo:	<input type="password"/>
<a href="#">Registrace žadatele</a> <a href="#">Zapomenuté heslo</a>	<input type="button" value="Přihlásit"/>

## 4 Registrace právnické nebo fyzické osoby s IČO

### 4.1 Krok 1 – souhlas s podmínkami pro založení účtu žadatele

- možné založit pouze **1 účet žadatele**; k 1 účtu žadatele je následně možné založit libovolný počet uživatelských účtů (př. žadatel ABC má 5 různých uživatelů)

#### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 1/6

##### Podmínky založení účtu žadatele

Pouze žadatelé zaregistrovaní v informačním systému CEDR - MF, modul Fondy EHP a Norska 2014-2021 (dále jen „IS CEDR“) mohou podávat žádosti o grant. Pro založení účtu žadatele je nutné vlastnit **kvalifikovaný certifikát**.

V následujících krocích budete požádáni o vyplnění informací o subjektu, který žádá o založení účtu žadatele pro přístup do internetové aplikace IS CEDR. Uvedení osobních údajů je nezbytné pro dodržení zákonných požadavků a jejich neposkytnutí může mít za následek nemožnost čerpat prostředky z Fondů EHP a Norska 2014-2021. Bližší informace o zpracování osobních údajů najdete [zde](#).

K jedné osobě je možné založit pouze jeden účet žadatele. Pokud je již v systému osoba evidována, budete na tuto skutečnost upozorněni hláškou. V takovém případě se prosím s dotazem na další postup obraťte na provozovatele aplikace.

Účet žadatele slouží ke správě všech projektů žadatele. Správce účtu žadatele může založit přístup jemu podřízeným uživatelům, kterým následně přiděluje projekty a oprávnění. Odpovědnost za veškeré činnosti prováděné v účtu žadatele nese osoba žadatele.

Založení účtu žadatele je bezplatné.

Pro založení účtu jsou potřeba následující technické požadavky:

1. Nainstalovaný internetový prohlížeč MS Internet Explorer 10.0 nebo 11.0, Mozilla Firefox 30 a pozdější nebo Google Chrome 30 a pozdější
2. Umožnit instalaci komponenty ASD Web Signer pro elektronický podpis
3. Kvalifikovaný (osobní) certifikát

Souhlas s podmínkami pro založení účtu

[Pokračovat výběrem certifikátu](#)

- **Souhlas s podmínkami pro založení účtu** potvrďte zatržením pole
- informace o zpracování **osobních údajů** uvedeny pod odkazem v samostatném okně

#### Informace o zpracování osobních údajů v rámci administrace Fondů EHP/Norska 2014-2021

Pravidla zpracování osobních údajů se řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“).

Osobní údaje jsou zpracovávány zabezpečeným elektronickým způsobem, popř. manuálním způsobem výhradně pro účely poskytování dotace/finančních prostředků a provádění činností spojených s administrací vykonávanou v souvislosti s poskytnutím dotace/finančních prostředků.

Uvedení osobních údajů je nezbytné pro dodržení požadavků, které plynou z právního rámce Fondů EHP/Norska 2014-2021 a právních předpisů na úrovni ČR a EU. Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné. Jejich neposkytnutí může mít za následek nemožnost čerpat prostředky z Fondů EHP/Norska 2014-2021. Osobní údaje mohou být předávány nebo zpřístupňovány pouze osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z právních předpisů.

##### I. Správce a pověřenec pro ochranu osobních údajů

Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1, IČ: 00006947 (dále jen „správce“).

Kontakt na osobu pověřence pro ochranu osobních údajů je možné nalézt na internetových stránkách Ministerstva financí:

<https://www.mfcr.cz/cs/o-ministerstvu/sluzby-verejnosti/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Osobní údaje jsou dále poskytovány subjektům, které se podílejí na hodnocení žádostí o grant, správci IS CEDR, ve kterém jsou administrovány žádosti o grant a projekty, příp. jiným orgánům, které se podílejí na administraci Fondů EHP/Norska 2014-2020.

##### II. Rozsah zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je žadatel nebo příjemce, příp. jiný subjekt údajů (dále jen „subjekt údajů“) správci poskytl za účelem administrace Fondů EHP/Norska 2014-2021, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce.


Osobní údaje se zpracovávají ke stanovenému účelu na základě Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021 (dále jen „Nařízení“).

##### III. Zdroje osobních údajů



- pro založení účtu žadatele je požadován:
  - o **kvalifikovaný certifikát**
  - o instalace komponenty ASD Web Signer, která se nabídne automaticky po kliknutí na tlačítko **Pokračovat výběrem certifikátu**
- po úspěšné instalaci podpisové komponenty se otevře nové okno **Elektronický podpis** pro výběr/přidání certifikátu a spustí se aplikace pro podpis
- vyberte certifikát a stiskněte tlačítko **Podepsat**

#### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 1/6



Aplikace pro podpis byla spuštěna. Vyberte certifikát a podepište požadovaný obsah.

**Elektronický podpis**

Podepisovaný obsah:  
[Signed document](#)

Podepsat osobním certifikátem: +

Název: **Vyberte váš osobní certifikát...**

Vystavitel:

Platný do:

**Storno**

**Podepsat**

Není vybrán žádný certifikát pro podpis.

Z aplikace: DZS NOF  
Na adrese: <https://cedr-fm.mfcr.cz/CEDRNFFM3/>

Pro založení účtu jsou potřeba následující technické požadavky:

1. Nainstalovaný internetový prohlížeč MS Internet Explorer 10.0 nebo 11.0, Mozilla Firefox 30 a pozdější nebo Google Chrome 30 a pozdější
2. Umožnit instalaci komponenty ASD Web Signer pro elektronický podpis
3. Kvalifikovaný (osobní) certifikát

Souhlas s podmínkami pro založení účtu

Pokračovat výběrem certifikátu

## 4.2 Krok 2 – certifikát a účet správce žadatele

- údaje přenesené z certifikátu jsou přednastaveny
- žlutě podbarvená pole jsou editovatelná a povinná k vyplnění; bílá pole jsou editovatelná a nepovinná k vyplnění
- telefon je nutné zadat ve formátu XXXXXXXXXX (9 číslic bez mezer) nebo v mezinárodním formátu +420XXXXXXXXX (mezinárodní předvolba a 9 číslic bez mezer)
- na zadaný **příhlašovací e-mail** bude zaslán **ověřovací kód** nezbytný pro dokončení registrace (k zadání kódu budete vyzváni v posledním kroku registrace – krok 6)
  - o příhlašovací e-mail a heslo dále slouží pro přihlášení správce žadatele do aplikace

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 2/6

V sekci „Certifikát“ jsou zobrazeny údaje převzaté z kvalifikovaného certifikátu použitého pro založení účtu žadatele.

V sekci „Účet správce žadatele“ vyplňte „Přihlašovací e-mail“, „Jméno“, „Příjmení“ a „Heslo“ (včetně „Potvrzení hesla“), které budete při přístupu do aplikace používat.

Certifikát							
Název	Eva Testerová						
E-mail	eva.testerova@asd.ca						
Autorita	CN=ASD CA, DC=asd-software, DC=cz						
IČO *							
Účet správce žadatele							
Přihlašovací e-mail *		Telefon *					
		Telefon náhradní					
Titul před		Jméno *		Příjmení *		Titul za	
Heslo *		(heslo musí být dlouhé minimálně 8 znaků a obsahovat číslici, malé a velké písmeno)					
Potvrzení hesla *							
<a href="#">Další</a>							

### 4.3 Krok 3 – informace o žadateli

- zkontrolujte údaje přenesené z IS Základní registry
- máte-li k dispozici datovou schránku a **identifikátor datové schránky** není přednastaven, prosím uveďte jej

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 3/6

Zkontrolujte prosím údaje načtené pro IČO z Informačního systému Základní registry. Tyto údaje budou vloženy do údajů žadatele.

Při zjištění nesouladu v referenčních údajích (údaj neodpovídá skutečnému stavu), je nutné požádat o změnu údajů v základních registrech a až po jejich změně je možné pokračovat v založení účtu žadatele.

Informace o žadateli	
Právní forma	325 - Organizační složka státu
Název žadatele	Ministerstvo financí
IČO	00006947
Identifikátor datové schránky	xzeaaav
<a href="#">Předchozí</a> <a href="#">Další</a>	

### 4.4 Krok 4 – informace o žadateli

- zkontrolujte údaje přenesené z IS Základní registry




**ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 4/6**

Zkontrolujte prosím údaje o žadateli – sídle žadatele, které byly převzaty z Informačního systému Základní registry. Při zjištění nesouladu v referenčních údajích (údaj neodpovídá skutečnému stavu), je nutné požádat o změnu údajů v základních registrech a až po jejich změně je možné pokračovat v založení účtu žadatele.

Sídlo žadatele			
Stát	Česka republika		
Obec	Praha	PSČ	118 00
Část obce	Malá Strana		
Ulice	Letenská		
Číslo popisné	525	Číslo orientační	15
		Číslo evidenční	


[Předchozí](#) [Další](#)


**4.5 Krok 5 – statutární zástupci**

- zkontrolujte údaje přenesené z IS Základní registry (je-li relevantní)
- přidejte statutárního zástupce pomocí zeleného plus tlačítka  (pro zadání údajů se kliknutím na plus tlačítko otevře nové okno Detail statutárního zástupce) a uveďte způsob jednání
- fyzické osoby uvádí jméno a příjmení FO jako statutárního zástupce (způsob jednání osobně)

**ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 5/6**

Vyplňte údaje o statutárních zástupcích žadatele.

Nového statutárního zástupce můžete přidat kliknutím na ikonu .

Odstranit přidávaného statutárního zástupce lze kliknutím na ikonu  na řádku s údajem statutárního zástupce.

Vyplňte způsob jednání statutárních zástupců za společnost (dle rejstříku, ve kterém je společnost registrována).

Seznam statutárních zástupců	
Statutární zástupci	
... žádné záznamy ...	

Způsob jednání za společnost (dle rejstříku, ve kterém je společnost registrována - OR, RES, RŽP) \*

[Předchozí](#) [Další](#)

- v okně **Detail statutárního zástupce** vyplňte povinné údaje

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 5/6 - DETAIL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Statutární zástupci

Typ statutárního zástupce \*

Jméno \*

Příjmení \*

## 4.6 Krok - dokončení registrace

**Podmínky pro zřízení a užívání uživatelského účtu v systému CEDR-MF, modul Fondy EHP a Norska 2014-2021 (dále jen „IS CEDR“)**

Každý právní úkon učiněný prostřednictvím účtu žadatele v systému IS CEDR vůči Zprostředkovateli programu - Ministerstvu financí ČR - je úkonem učiněným elektronickými prostředky ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Jako takový bude vždy opatřen zaručeným elektronickým podpisem osoby či osob oprávněných jednat za žadatele či zaručeným elektronickým podpisem žadatele, ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje a zaručuje, že do IS CEDR budou zadávány pouze pravdivé informace a že právní úkony budou prostřednictvím účtu činěny osobami oprávněnými takové právní úkony za držitele účtu činit. Žadatel je povinen zajistit, aby neoprávněné osoby nezískaly přístup k údajům pro vstup do účtu žadatele.

Zprostředkovatel programu neodpovídá žadateli za škodu či jinou újmu vzniklou v důsledku zneužití přístupu do účtu žadatele v důsledku porušení výše uvedených podmínek.

Žadatel bere na vědomí a potvrzuje, že byl ze strany Ministerstva financí ČR (dále jen „MF ČR“) informován o tom, že veškeré osobní údaje zadané prostřednictvím účtu žadatele do IS CEDR budou MF ČR zpracovávány zabezpečeným elektronickým způsobem výhradně pro účely poskytování podpory prostřednictvím Fondů EHP a Norska 2014-2021 a provádění činností spojených se správou vykonávanou v souvislosti s poskytnutím podpory, a dále potvrzuje, že byl MF ČR informován o tom, že poskytnutí výše uvedených osobních údajů je dobrovolné, jakož i o jeho právech jako subjektu údajů (viz Informace o zpracování osobních údajů v rámci administrace Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021).

Žadatel tímto uděluje Zprostředkovateli programu souhlas k tomu, že může zveřejnit a na své internetové stránce veřejně publikovat shrnutí žádosti o grant, zveřejnit žádost o grant a ostatní související relevantní informace a poskytovat požadované informace osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021, zákona či veřejného zájmu.

Pokud se žadatel stane příjemcem podpory prostřednictvím Fondů EHP a Norska 2014-2021, tj. konečným příjemcem, bere na vědomí, že MF ČR může zveřejnit jeho obchodní firmu, název či jméno a příjmení, identifikaci projektu včetně výše podpory a popis podporovaného projektu a poskytnout požadované informace osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021, zákona či veřejného zájmu.

Žadatel souhlasí se zasíláním informací týkajících se činností spojených s poskytováním podpory nebo s provozem účtu žadatele prostřednictvím IS CEDR na jím určenou elektronickou adresu.

Žadatel prohlašuje, že se seznámil s výše uvedenými podmínkami a bez výhrad s nimi souhlasí.

Ověřovací kód zasláný na přihlašovací e-mail

[Předchozí](#)

[Souhlas s podmínkami a dokončení registrace](#)

- zadejte **ověřovací kód**, který byl zaslán na zadaný e-mail
- kliknutím na tlačítko **Souhlas s podmínkami a dokončení registrace** je založen žadatel včetně uživatelského účtu správce žadatele

## 5 Registrace fyzické osoby bez IČO

### 5.1 Krok 1 – souhlas s podmínkami pro založení účtu žadatele

- možné založit pouze **1 účet žadatele**; k 1 účtu žadatele je následně možné založit libovolný počet uživatelských účtů (př. žadatel XY má 5 různých uživatelů)

#### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 1/4

##### Podmínky založení účtu žadatele

Pouze žadatelé zaregistrovaní v informačním systému CEDR - MF, modul Fondy EHP a Norska 2014-2021 (dále jen „IS CEDR“) mohou podávat žádosti o grant. Pro založení účtu žadatele je nutné vlastnit **kvalifikovaný certifikát**.

V následujících krocích budete požádáni o vyplnění informací o subjektu, který žádá o založení účtu žadatele pro přístup do internetové aplikace IS CEDR. Uvedení osobních údajů je nezbytné pro dodržení zákonných požadavků a jejich neposkytnutí může mít za následek nemožnost čerpat prostředky z Fondů EHP a Norska 2014-2021. Bližší informace o zpracování osobních údajů najdete [zde](#).

K jedné osobě je možné založit pouze jeden účet žadatele. Pokud je již v systému osoba evidována, budete na tuto skutečnost upozorněni hláškou. V takovém případě se prosím s dotazem na další postup obraťte na provozovatele aplikace.

Účet žadatele slouží ke správě všech projektů žadatele. Správce účtu žadatele může založit přístup jemu podřízeným uživatelům, kterým následně přidělí projekty a oprávnění. Odpovědnost za veškeré činnosti prováděné v účtu žadatele nese osoba žadatele.

Založení účtu žadatele je bezplatné.

Pro založení účtu jsou potřeba následující technické požadavky:

1. Nainstalovaný internetový prohlížeč MS Internet Explorer 10.0 nebo 11.0, Mozilla Firefox 30 a pozdější nebo Google Chrome 30 a pozdější
2. Umožnit instalaci komponenty ASD Web Signer pro elektronický podpis
3. Kvalifikovaný (osobní) certifikát

Souhlas s podmínkami pro založení účtu

[Pokračovat výběrem certifikátu](#)

- **Souhlas s podmínkami pro založení účtu** potvrďte zatržením pole
- informace o zpracování **osobních údajů** uvedeny pod odkazem v samostatném okně

##### Informace o zpracování osobních údajů v rámci administrace Fondů EHP/Norska 2014-2021

Pravidla zpracování osobních údajů se řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“).

Osobní údaje jsou zpracovávány zabezpečeným elektronickým způsobem, popř. manuálním způsobem výhradně pro účely poskytování dotace/finančních prostředků a provádění činností spojených s administrací vykonávanou v souvislosti s poskytnutím dotace/finančních prostředků.

Uvedení osobních údajů je nezbytné pro dodržení požadavků, které plynou z právního rámce Fondů EHP/Norska 2014-2021 a právních předpisů na úrovni ČR a EU. Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné. Jejich neposkytnutí může mít za následek nemožnost čerpat prostředky z Fondů EHP/Norska 2014-2021. Osobní údaje mohou být předávány nebo zpřístupňovány pouze osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z právních předpisů.

##### I. Správce a pověřenec pro ochranu osobních údajů

Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1, IČ: 00006947 (dále jen „správce“).

Kontakt na osobu pověřence pro ochranu osobních údajů je možné nalézt na internetových stránkách Ministerstva financí:

<https://www.mfcr.cz/so/o-ministerstvu/služby-verejnosti/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Osobní údaje jsou dále poskytovány subjektům, které se podílejí na hodnocení žádosti o grant, správci IS CEDR, ve kterém jsou administrovány žádosti o grant a projekty, příp. jiným orgánům, které se podílejí na administraci Fondů EHP/Norska 2014-2020.

##### II. Rozsah zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů


Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je žadatel nebo příjemce, příp. jiný subjekt údajů (dále jen „subjekt údajů“) správci poskytl za účelem administrace Fondů EHP/Norska 2014-2021, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce.

Osobní údaje se zpracovávají ke stanovenému účelu na základě Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021 (dále jen „Nařízení“).

##### III. Zdroje osobních údajů

- pro založení účtu žadatele je požadován:
  - o **kvalifikovaný certifikát**

- instalace komponenty ASD Web Signer, která se nabídne automaticky po kliknutí na tlačítko **Pokračovat výběrem certifikátu**
- po úspěšné instalaci podpisové komponenty se otevře nové okno **Elektronický podpis** pro výběr/přidání certifikátu a spustí se aplikace pro podpis
- vyberte certifikát a stiskněte tlačítko **Podepsat**



Aplikace pro podpis byla spuštěna. Vyberte certifikát a podepište požadovaný obsah.

Elektronický podpis

Podepisovaný obsah:  
[Signed document](#)

Podepsat osobním certifikátem: +

Název: **Vyberte váš osobní certifikát...**

Vystavitel:  
Platný do:

Storno

Podepsat

Není vybrán žádný certifikát pro podpis.

Z aplikace: DZS NOF  
Na adrese: <https://cedr-fm.mfcr.cz/CEDRNFFM3/>

Pro založení účtu jsou potřeba následující technické požadavky:

1. Nainstalovaný internetový prohlížeč MS Internet Explorer 10.0 nebo 11.0, Mozilla Firefox 30 a pozdější nebo Google Chrome 30 a pozdější
2. Umožnit instalaci komponenty ASD Web Signer pro elektronický podpis
3. Kvalifikovaný (osobní) certifikát

Souhlas s podmínkami pro založení účtu

Pokračovat výběrem certifikátu


## 5.2 Krok 2 – informace o žadateli a účet správce žadatele

- žlutě podbarvená pole jsou povinná k vyplnění

### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 2/4

**Informace o žadateli**

Titul před  Jméno \*  Příjmení \*  Titul za

Datum narození \*  

---

**Účet správce žadatele**

Přihlašovací e-mail \*  Telefon \*

Telefon náhradní

Heslo \*  (heslo musí být dlouhé minimálně 8 znaků a obsahovat číslíci, malé a velké písmeno)

Potvrzení hesla \*

Další



- telefon je nutné zadat ve formátu XXXXXXXXX (9 číslic bez mezer) nebo v mezinárodním formátu +420XXXXXXXX (mezinárodní předvolba a 9 číslic bez mezer)
- na zadaný **přihlašovací e-mail** bude zaslán **ověřovací kód** nezbytný pro dokončení registrace (k zadání kódu budete vyzváni v posledním kroku registrace – krok 4)
  - o přihlašovací e-mail a heslo dále slouží pro přihlášení správce žadatele do aplikace

### 5.3 Krok 3 – sídlo žadatele

- zadejte sídlo kliknutím na ikonu 

#### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 3/4

Sídlo žadatele

Výběr adresy  


Stát

Obec  PSČ


Část obce

Ulice



Číslo popisné  Číslo orientační  Číslo evidenční

- vyberte obec ze seznamu kliknutím na ikonu 
- vyberte část obce, ulici (je-li relevantní)
- zadejte číslo (č.p., č.or., ev.č.): je možné zadat pouze jedno číslo, systém následně automaticky doplní další údaje z registru územní identifikace, adres a nemovitostí (RÚIAN); př. žadatel zadá pouze číslo popisné, systém doplní číslo orientační



Sídlo žadatele

Výběr adresy 

Stát

Obec   

Část obce

Ulice   

Č.p.  Č.or.

Ev.č.

## 5.4 Krok 4 – dokončení registrace

### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 4/4

#### Dokončení registrace

- Pro dokončení registrace zadejte ověřovací kód, který Vám byl právě zaslán na zadaný přihlašovací e-mail. Prosím důkladně si přečtěte a odsouhlaste podmínky pro založení účtu.

#### Podmínky pro zřízení a užívání uživatelského účtu v systému CEDR-MF, modul Fondy EHP a Norska 2014-2021 (dále jen „IS CEDR“)

Každý právní úkon učiněný prostřednictvím účtu žadatele v systému IS CEDR vůči Zprostředkovateli programu - Ministerstvu financí ČR - je úkonem učiněným elektronickými prostředky ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Jako takový bude vždy opatřen zaručeným elektronickým podpisem osoby či osob oprávněných jednat za žadatele či zaručeným elektronickým podpisem žadatele, ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje a zaručuje, že do IS CEDR budou zadávány pouze pravdivé informace a že právní úkony budou prostřednictvím účtu činěny osobami oprávněnými takové právní úkony za držitele účtu činit. Žadatel je povinen zajistit, aby neoprávněné osoby ne získaly přístup k údajům pro vstup do účtu žadatele.

Zprostředkovatel programu neodpovídá žadateli za škodu či jinou újmu vzniklou v důsledku zneužití přístupu do účtu žadatele v důsledku porušení výše uvedených podmínek.

Žadatel bere na vědomí a potvrzuje, že byl ze strany Ministerstva financí ČR (dále jen „MF ČR“) informován o tom, že veškeré osobní údaje zadané prostřednictvím účtu žadatele do IS CEDR budou MF ČR zpracovávány zabezpečeným elektronickým způsobem výhradně pro účely poskytování podpory prostřednictvím Fondů EHP a Norska 2014-2021 a provádění činností spojených se správou vykonávanou v souvislosti s poskytnutím podpory, a dále potvrzuje, že byl MF ČR informován o tom, že poskytnutí výše uvedených osobních údajů je dobrovolné, jakož i o jeho právech jako subjektu údajů (viz Informace o zpracování osobních údajů v rámci administrace Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021).

Žadatel tímto uděluje Zprostředkovateli programu souhlas k tomu, že může zveřejnit a na své internetové stránce veřejně publikovat shrnutí žádosti o grant, zveřejnit žádost o grant a ostatní související relevantní informace a poskytovat požadované informace osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021, zákona či veřejného zájmu.

Pokud se žadatel stane příjemcem podpory prostřednictvím Fondů EHP a Norska 2014-2021, tj. konečným příjemcem, bere na vědomí, že MF ČR může zveřejnit jeho obchodní firmu, název či jméno a příjmení, identifikaci projektu včetně výše podpory a popis podporovaného projektu a poskytnout požadované informace osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021, zákona či veřejného zájmu.

Žadatel souhlasí se zasláním informací týkajících se činností spojených s poskytováním podpory nebo s provozem účtu žadatele prostřednictvím IS CEDR na jím určenou elektronickou adresu.

Žadatel prohlašuje, že se seznámil s výše uvedenými podmínkami a bez výhrad s nimi souhlasí.

Ověřovací kód zasláný na přihlašovací e-mail

Předchozí

Souhlas s podmínkami a dokončení registrace

- zadejte **ověřovací kód**, který byl zaslán na zadaný e-mail
- kliknutím na tlačítko **Souhlas s podmínkami a dokončení registrace** je založen žadatel včetně uživatelského účtu správce žadatele

## 6 Registrace právnické osoby bez IČO

### 6.1 Krok 1 – souhlas s podmínkami pro založení účtu žadatele

- možné založit pouze **1 účet žadatele**; k 1 účtu žadatele je následně možné založit libovolný počet uživatelských účtů (př. žadatel ABC má 5 různých uživatelů)

#### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 1/6

##### Podmínky založení účtu žadatele

Pouze žadatelé zaregistrovaní v informačním systému CEDR - MF, modul Fondy EHP a Norska 2014-2021 (dále jen „IS CEDR“) mohou podávat žádosti o grant. Pro založení účtu žadatele je nutné vlastnit **kvalifikovaný certifikát**.

V následujících krocích budete požádáni o vyplnění informací o subjektu, který žádá o založení účtu žadatele pro přístup do internetové aplikace IS CEDR. Uvedení osobních údajů je nezbytné pro dodržení zákonných požadavků a jejich neposkytnutí může mít za následek nemožnost čerpat prostředky z Fondů EHP a Norska 2014-2021. Bližší informace o zpracování osobních údajů najdete [zde](#).

K jedné osobě je možné založit pouze jeden účet žadatele. Pokud je již v systému osoba evidována, budete na tuto skutečnost upozorněni hláškou. V takovém případě se prosím s dotazem na další postup obraťte na provozovatele aplikace.

Účet žadatele slouží ke správě všech projektů žadatele. Správce účtu žadatele může založit přístup jemu podřízeným uživatelům, kterým následně přiděluje projekty a oprávnění. Odpovědnost za veškeré činnosti prováděné v účtu žadatele nese osoba žadatele.

Založení účtu žadatele je bezplatné.

Pro založení účtu jsou potřeba následující technické požadavky:

1. Nainstalovaný internetový prohlížeč MS Internet Explorer 10.0 nebo 11.0, Mozilla Firefox 30 a pozdější nebo Google Chrome 30 a pozdější
2. Umožnit instalaci komponenty ASD Web Signer pro elektronický podpis
3. Kvalifikovaný (osobní) certifikát

Souhlas s podmínkami pro založení účtu

[Pokračovat výběrem certifikátu](#)

- **Souhlas s podmínkami pro založení účtu** potvrďte zatržením pole
- informace o zpracování **osobních údajů** uvedeny pod odkazem v samostatném okně

##### Informace o zpracování osobních údajů v rámci administrace Fondů EHP/Norska 2014-2021

Pravidla zpracování osobních údajů se řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“).

Osobní údaje jsou zpracovávány zabezpečeným elektronickým způsobem, popř. manuálním způsobem výhradně pro účely poskytování dotace/finančních prostředků a provádění činností spojených s administrací vykonávanou v souvislosti s poskytnutím dotace/finančních prostředků.

Uvedení osobních údajů je nezbytné pro dodržení požadavků, které plynou z právního rámce Fondů EHP/Norska 2014-2021 a právních předpisů na úrovni ČR a EU. Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné. Jejich neposkytnutí může mít za následek nemožnost čerpat prostředky z Fondů EHP/Norska 2014-2021. Osobní údaje mohou být předávány nebo zpřístupňovány pouze osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z právních předpisů.

##### I. Správce a pověřenec pro ochranu osobních údajů

Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1, IČ: 00006947 (dále jen „správce“).

Kontakt na osobu pověřence pro ochranu osobních údajů je možné nalézt na internetových stránkách Ministerstva financí:

<https://www.mfcr.cz/cs/o-ministerstvu/služby-verejnosti/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Osobní údaje jsou dále poskytovány subjektům, které se podílejí na hodnocení žádosti o grant, správci IS CEDR, ve kterém jsou administrovány žádosti o grant a projekty, příp. jiným orgánům, které se podílejí na administraci Fondů EHP/Norska 2014-2020.

##### II. Rozsah zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je žadatel nebo příjemce, příp. jiný subjekt údajů (dále jen „subjekt údajů“) správci poskytl za účelem administrace Fondů EHP/Norska 2014-2021, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce.

Osobní údaje se zpracovávají ke stanovenému účelu na základě Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021 (dále jen „Nařízení“).


##### III. Zdroje osobních údajů

- pro založení účtu žadatele je požadován:
  - o **kvalifikovaný certifikát**



- instalace komponenty ASD Web Signer, která se nabídne automaticky po kliknutí na tlačítko **Pokračovat výběrem certifikátu**
- po úspěšné instalaci podpisové komponenty se otevře nové okno **Elektronický podpis** pro výběr/přidání certifikátu a spustí se aplikace pro podpis
- vyberte certifikát a stiskněte tlačítko **Podepsat**

### ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 1/6



Aplikace pro podpis byla spuštěna. Vyberte certifikát a podepište požadovaný obsah.

**Elektronický podpis**

Podepisovaný obsah:  
**Signed document**

Podepsat osobním certifikátem: +

Název: **Vyberte váš osobní certifikát...**

Vystavitel:

Platný do:

**Storno**

**Podepsat**

Není vybrán žádný certifikát pro podpis.

Z aplikace: DZS NOF  
Na adrese: <https://cedr-fm.mfcr.cz/CEDRNFFM3/>

Pro založení účtu jsou potřeba následující technické požadavky:

1. Nainstalovaný internetový prohlížeč MS Internet Explorer 10.0 nebo 11.0, Mozilla Firefox 30 a pozdější nebo Google Chrome 30 a pozdější
2. Umožnit instalaci komponenty ASD Web Signer pro elektronický podpis
3. Kvalifikovaný (osobní) certifikát

Souhlas s podmínkami pro založení účtu

**Pokračovat výběrem certifikátu**

## 6.2 Krok 2 – certifikát a účet správce žadatele

- údaje přenesené z certifikátu jsou přednastaveny
- žlutě podbarvená pole jsou povinná k vyplnění
- telefon je nutné zadat ve formátu XXXXXXXXX (9 číslic bez mezer) nebo v mezinárodním formátu +420XXXXXXXXX (mezinárodní předvolba a 9 číslic bez mezer)
- na zadaný přihlašovací e-mail bude zaslán ověřovací kód nezbytný pro dokončení registrace (k zadání kódu budete vyzváni v posledním kroku registrace – krok 6)
  - přihlašovací e-mail a heslo dále slouží pro přihlášení správce žadatele do aplikace

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 2/6

V sekci „Certifikát“ jsou zobrazeny údaje převzaté z kvalifikovaného certifikátu použitého pro založení účtu žadatele.

V sekci „Účet správce žadatele“ vyplňte „Přihlašovací e-mail“, „Jméno“, „Příjmení“ a „Heslo“ (včetně „Potvrzení hesla“), které budete při přístupu do aplikace používat.

Certifikát	
Název	Eva Testerová
E-mail	eva.testerova@asd.ca
Autorita	CN=ASD CA, DC=asd-software, DC=cz
IČO *	

Účet správce žadatele							
Přihlašovací e-mail *		Telefon *					
		Telefon náhradní					
Titul před		Jméno *		Příjmení *		Titul za	
Heslo *		(heslo musí být dlouhé minimálně 8 znaků a obsahovat číslíci, malé a velké písmeno)					
Potvrzení hesla *							

[Další](#)

## 6.3 Krok 3 – informace o žadateli

- žlutě podbarvená pole jsou povinná k vyplnění

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 3/6

Vyplňte informace o žadateli.

Informace o žadateli	
Právní forma	---
Název žadatele *	
Identifikátor datové schránky	

[Předchozí](#) [Další](#)


## 6.4 Krok 4 – sídlo

- zadejte sídlo kliknutím na ikonu 

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 4/6

Vyplňte údaje o sídle žadatele.

**Sídlo žadatele**

Výběr adresy 

Stát


Obec  PSČ

Část obce


Ulice

Číslo popisné  Číslo orientační  Číslo evidenční


**Předchozí** **Další**

- vyberte obec ze seznamu kliknutím na ikonu 
- vyberte část obce, ulici (je-li relevantní)
- zadejte číslo (č.p., č.or., ev.č.): je možné zadat pouze jedno číslo, systém následně automaticky doplní další údaje z Registru územní identifikace, adres a nemovitostí (RÚIAN); př. žadatel zadá pouze číslo popisné, systém doplní číslo orientační



**Sídlo žadatele**

Výběr adresy 

Stát

Obec  

Část obce


Ulice   

Č.p.  Č.or.

Ev.č.


**OK** **Storno**


## 6.5 Krok 5 – statutární zástupci

- přidejte statutárního zástupce pomocí zeleného plus tlačítka  (min. 1 musí být uveden) a uveďte způsob jednání
- žlutě podbarvená pole jsou povinná k vyplnění

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 5/6

Vypíšte údaje o statutárních zástupcích žadatele.

Nového statutárního zástupce můžete přidat kliknutím na ikonu .

Odstranit přidávaného statutárního zástupce lze kliknutím na ikonu  na řádku s údajem statutárního zástupce.

Vypíšte způsob jednání statutárních zástupců za společnost (dle rejstříku, ve kterém je společnost registrována).

Seznam statutárních zástupců

Statutární zástupci
... žádné záznamy ...

Způsob jednání za společnost (dle rejstříku, ve kterém je společnost registrována - OR, RES, RŽP) \*

[Předchozí](#) [Další](#)

## ZALOŽENÍ ÚČTU ŽADATELE - KROK 5/6 - DETAIL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Statutární zástupci

Typ statutárního zástupce \*

Jméno \*

Příjmení \*

## 6.6 Krok – dokončení registrace

### Podmínky pro zřízení a užívání uživatelského účtu v systému CEDR-MF, modul Fondy EHP a Norska 2014-2021 (dále jen „IS CEDR“)

Každý právní úkon učiněný prostřednictvím účtu žadatele v systému IS CEDR vůči Zprostředkovateli programu - Ministerstvu financí ČR - je úkonem učiněným elektronickými prostředky ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Jako takový bude vždy opatřen zaručeným elektronickým podpisem osoby či osob oprávněných jednat za žadatele či zaručeným elektronickým podpisem žadatele, ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje a zaručuje, že do IS CEDR budou zadávány pouze pravdivé informace a že právní úkony budou prostřednictvím účtu činěny osobami oprávněnými takové právní úkony za držitele účtu činit. Žadatel je povinen zajistit, aby neoprávněné osoby nezáskaly přístup k údajům pro vstup do účtu žadatele.

Zprostředkovatel programu neodpovídá žadateli za škodu či jinou újmu vzniklou v důsledku zneužití přístupu do účtu žadatele v důsledku porušení výše uvedených podmínek.

Žadatel bere na vědomí a potvrzuje, že byl ze strany Ministerstva financí ČR (dále jen „MF ČR“) informován o tom, že veškeré osobní údaje zadané prostřednictvím účtu žadatele do IS CEDR budou MF ČR zpracovávány zabezpečeným elektronickým způsobem výhradně pro účely poskytování podpory prostřednictvím Fondů EHP a Norska 2014-2021 a provádění činností spojených se správou vykonávanou v souvislosti s poskytnutím podpory, a dále potvrzuje, že byl MF ČR informován o tom, že poskytnutí výše uvedených osobních údajů je dobrovolné, jakož i o jeho právech jako subjektu údajů (viz Informace o zpracování osobních údajů v rámci administrace Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021).

Žadatel tímto uděluje Zprostředkovateli programu souhlas k tomu, že může zveřejnit a na své internetové stránce veřejně publikovat shrnutí žádosti o grant, zveřejnit žádost o grant a ostatní související relevantní informace a poskytovat požadované

informace osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021, zákona či veřejného zájmu.

Pokud se žadatel stane příjemcem podpory prostřednictvím Fondů EHP a Norska 2014-2021, tj. konečným příjemcem, bere na vědomí, že MF ČR může zveřejnit jeho obchodní firmu, název či jméno a příjmení, identifikaci projektu včetně výše podpory a popis podporovaného projektu a poskytnout požadované informace osobám, institucím či orgánům, kterým takové právo plyne z Nařízení o implementaci FM EHP/Norska 2014-2021, zákona či veřejného zájmu.

Žadatel souhlasí se zasláním informací týkajících se činností spojených s poskytováním podpory nebo s provozem účtu žadatele prostřednictvím IS CEDR na jím určenou elektronickou adresu.

Žadatel prohlašuje, že se seznámil s výše uvedenými podmínkami a bez výhrad s nimi souhlasí.

Ověřovací kód zasláný na přihlašovací e-mail

Předchozí

Souhlas s podmínkami a dokončení registrace

- zadejte **ověřovací kód**, který byl zaslán na zadaný e-mail
- kliknutím na tlačítko **Souhlas s podmínkami a dokončení registrace** je založen žadatel včetně uživatelského účtu správce žadatele

## 7 Doplňující informace

### 7.1 Certifikát

- Pro registraci žadatele je vyžadován **kvalifikovaný certifikát**.
- Registrovat žadatele může osoba, která vlastní kvalifikovaný certifikát a je k provedení registrace žadatele oprávněna/pověřena.
- Osoba provádějící registraci žadatele, kterým je subjekt s přiděleným IČO, musí vlastnit kvalifikovaný (osobní) elektronický certifikát. Není-li IČO žadatele uvedeno v certifikátu použitým při registraci, IČO žadatele je nutné při registraci ručně zadat. Aplikace neumožňuje registraci žadatele prostřednictvím certifikátu, který obsahuje IČO jiného subjektu.
- Osoba provádějící registraci žadatele, který nemá přidělené IČO, musí vlastnit kvalifikovaný (osobní) elektronický certifikát.
- V případě registrace právnických osob není založení účtu žadatele podmíněno registrací prostřednictvím kvalifikovaného certifikátu statutárního zástupce (registraci žadatele může provést osoba, která je k provedení registrace oprávněna/pověřena; tato osoba uplatní svůj kvalifikovaný certifikát).

### 7.2 Správce žadatele

- při registraci žadatele je založen účet **správce žadatele**
  - o správce žadatele = uživatel, který může přidat další uživatele daného žadatele
- přidání dalších uživatelů žadatele (viz kap. **Založení dalších uživatelů žadatele**) je možné po přihlášení správce do aplikace v sekci Žadatelé

## 8 Založení dalších uživatelů žadatele

- v rámci registrace žadatele je vytvořen účet správce žadatele
- správce žadatele může po přihlášení do aplikace (zadáním přihlašovacího e-mailu, který byl použit při registraci, a hesla na úvodní obrazovce aplikace) prostřednictvím menu **Žadatelé / Seznam vlastních žadatelů** založit **další uživatele** daného žadatele

- otevření Detailu žadatele kliknutím na **název žadatele** v tabulce Seznam vlastních žadatelů

Název	IČO	Právní forma	Datum narození
ABC	XXXXXXXX	Spolek	

- **Detail žadatele** obsahuje:
  - o údaje z registrace (informace o žadateli, sídlo, seznam statutárních zástupců, informace o certifikátu použitým při registraci žadatele)
    - nemá-li žadatel v době registrace žadatele datovou schránku k dispozici, pole Identifikátor datové schránky je prázdné (toto pole je editovatelné, údaj je možné doplnit)
  - o levé menu **Uživatelé žadatele**



Úvodní stránka

Kontakty

Hlavní menu

Seznam vlastních  
žadatelů

**Žadatel**

Uživatelé žadatele

Poslední navštívené stránky  
Seznam vlastních žadatelů

## DETAIL ŽADATELE

Nápověda ?

Uložit

### Informace o žadateli

Právní forma

Název žadatele

IČO

Identifikátor datové schránky

### Sídlo žadatele

Stát

Obec  PSČ

Část obce

Ulice

Číslo popisné  Číslo orientační  Číslo evidenční

### Seznam statutárních zástupců

Název

- kliknutím na levé menu **Uživatelé žadatele** se otevře okno **Uživatelé žadatele**, kde je prostřednictvím tlačítka **Nový** možné přidat další uživatele žadatele (v tabulce je uveden seznam již registrovaných uživatelů žadatele)



MINISTERSTVO FINANČÍ  
EHP A NORSKÉ FONDY

Účet uživatele

Úvodní stránka

Kontakty

Hlavní menu

Seznam vlastních  
žadatelů

**Žadatel**

Uživatelé žadatele

Poslední navštívené stránky

## UŽIVATELE ŽADATELE

Nápověda ?

Žadatel:

Příjmení	Jméno	E-mail	Role
y	x	xy@z.cz	Správce žadatele

- po zadání e-mailu nového uživatele systém ověří, zda tento uživatel již v systému existuje

## DETAIL UŽIVATELE ŽADATELE

E-mail \*

- pokud uživatel se zadanou e-mailovou adresou není v systému evidován, otevře se okno **Detail uživatele žadatele** a systém vyzve správce k zadání údajů (**jméno, příjmení, telefon**) a přidělení **role** (alespoň 1):
  - o **správce žadatele** (1 žadatel může mít více správců, tj. uživatelů s nejširšími právy včetně zakládání nových uživatelů žadatele a zakládání projektu)



- **uživatel žadatele** (uživatel, který je oprávněn k práci s žádostí/projektem dle následně přidělených rolí k jednotlivým žádostem – specifikace práv viz Přidělené role k jednotlivým žádostem)
- **zakládání projektu** (uživatel, který je oprávněn k založení žádosti o grant – má k dispozici dlaždici Založení nového projektu)
- pokud uživatel se zadanou e-mailovou adresou je již v systému evidován, otevře se Detail uživatele žadatele a systém vyzve správce k přidělení role (alespoň 1)

**DETAIL UŽIVATELE ŽADATELE** Nápověda ?

**i** Uživatel s daným e-mailem neexistuje. K založení uživatele dojde po vyplnění a uložení údajů.

Uložit

E-mail:  Telefon:

Titul před:  Jméno \*  Příjmení \*  Titul za:

Telefon náhradní:

**Přidělené role**

<input type="checkbox"/>	Role	Popis role
<input type="checkbox"/>	Správce žadatele	Správce žadatele
<input type="checkbox"/>	Uživatel projektu	Uživatel projektu
<input type="checkbox"/>	Zakládání projektu	Zakládání projektu

- **Přidělené role k jednotlivým žádostem** nastavuje správce žadatele uživatelům daného žadatele
  - v seznamu je uveden přehled projektů daného žadatele (seznam se objeví poté, co je v aplikaci založena alespoň 1 žádost o grant daného žadatele; žádost o grant může být založena správcem žadatele nebo uživatelem s rolí zakládání projektu)
  - správce žadatele nastavuje uživateli příslušná oprávnění k jednotlivým projektům (zatržením pole):
    - editace bankovního účtu
    - editace projektu
    - editace příloh projektu
    - správa projektu
    - zobrazení projektu

#### PŘIDĚLENÉ ROLE K JEDNOTLIVÝM ŽÁDOSTEM

Výzva	Projekt	Editace bankovního účtu	Editace projektu	Editace příloh projektu	Správa projektu	Zobrazení projektu
KU/REG/ABC1	Projekt XY	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
KU/REG/ACC1	Projekt Z	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>